



*Ministero dell' Istruzione.*  
**DIREZIONE DIDATTICA – I CIRCOLO “N. SPEDALIERI” – BRONTE**  
**CENTRO TERRITORIALE PER L’INCLUSIONE**  
**COD.MECC. CTEE04700L**

Circolare n. 101

Al Personale docente e ATA  
Alla DSGA  
Ai Genitori degli alunni  
al Sito web

**Oggetto: Informazioni sulle *Innovazioni introdotte dall'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero nel comparto istruzione e ricerca. Trasmissione Regolamento ai sensi dell’art. 3, comma 2, dell’Accordo.***

Con la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, serie generale n.8 del 12 gennaio 2021, è entrato in vigore l'Accordo nazionale sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero nel comparto istruzione e ricerca del 2 dicembre 2020, ratificato con delibera del 17 dicembre 2020 della Commissione di garanzia dell'attuazione della legge sullo sciopero nei servizi pubblici essenziali.

L'Accordo in oggetto, che sostituisce il precedente, introduce i seguenti elementi innovativi.

1) Entro 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'Accordo in G.U. deve essere stipulato un protocollo d'intesa con le OO.SS. rappresentative sui contingenti minimi da garantire in caso di sciopero; si precisa a tal proposito che esso è stato stipulato in data 8 febbraio 2021 prot. n. 1012 del 19/02/2021.

Sulla base di tale protocollo di intesa, il dirigente scolastico emana un Regolamento, che viene allegato alla presente.

2) L'art. 3 c. 4 introduce delle innovazioni in merito alla comunicazione da parte dei lavoratori della propria dichiarazione di adesione allo sciopero. Si riporta il testo integrale dell'art. 3 comma 4:

*"In occasione di ogni sciopero, i dirigenti scolastici invitano in forma scritta, anche via e-mail, il personale a comunicare in forma scritta, anche via e-mail, entro il quarto giorno dalla comunicazione dello sciopero, la propria intenzione di aderire allo sciopero, di non aderirvi o di non aver ancora maturato alcuna decisione al riguardo. La dichiarazione di adesione fa fede ai fini della trattenuta sulla busta paga ed è irrevocabile, fermo restando quanto previsto al comma 6. A tal fine, i dirigenti scolastici riportano nella motivazione della comunicazione il testo integrale del presente comma".*

Pertanto, tutto il personale docente e non docente, è tenuto a comunicare la propria intenzione:

- di aderire allo sciopero
- di non aderirvi
- di non aver ancora maturato alcuna decisione al riguardo.



*Ministero dell' Istruzione.*  
**DIREZIONE DIDATTICA – I CIRCOLO “N. SPEDALIERI” – BRONTE**  
**CENTRO TERRITORIALE PER L’INCLUSIONE**  
**COD.MECC. CTEE04700L**

3) L'art. 3 comma 5 prevede che l'istituzione scolastica comunichi alle famiglie almeno 5 giorni prima dello sciopero le informazioni sotto riportate.

a) L'indicazione delle organizzazioni sindacali che hanno proclamato l'azione di sciopero, le motivazioni dello sciopero, i dati relativi alla rappresentatività a livello nazionale, la percentuale di voti in rapporto al totale degli aventi diritto al voto ottenuti da tali organizzazioni sindacali nelle ultime elezioni RSU avvenute nell'istituzione scolastica, le percentuali di adesione registrate, a livello di istituzione scolastica, nel corso di tutte le astensioni proclamate nell'anno scolastico in corso ed in quello precedente, con l'indicazione delle sigle sindacali che hanno indetti tali astensioni o vi hanno aderito.

A tal fine il personale di Segreteria addetto al personale dovrà avviare una rilevazione sistematica dei dati sopra richiamati e renderli sempre tempestivamente disponibili, anche in formato digitale, al Dirigente scolastico o ai suoi collaboratori in occasione di ogni proclamazione di sciopero.

4) L'art. 3 comma 6 prevede che "i dirigenti scolastici (...) sono tenuti a rendere pubblici i dati relativi all'adesione allo sciopero dopo la sua effettuazione, nonché a comunicare al Ministero dell'Istruzione la chiusura totale o parziale dell'istituzione scolastica, qualora avvenuta, espressa in numeri relativi ai plessi e alle classi".

Al fine di rendere pubblici i dati, dopo ogni sciopero la Segreteria dovrà compilare una scheda precompilata (di cui si allega esempio relativo allo sciopero dell'1 marzo 2021), da personalizzare con i dati della scuola ( percentuale dei voti raccolti dalla lista del sindacato nelle ultime elezioni RSU, se presente e percentuale di adesione registrata nella scuola durante gli scioperi precedenti organizzati dal medesimo sindacato) e disponibile sul portale SIDI nell'applicativo "Rilevazione scioperi web".

La scheda, una volta compilata e protocollata, dovrà essere pubblicata in A.T. - sezione Personale - sottosezione "Rilevazione scioperi".

La Dirigente Scolastica  
Grazia Emmanuele  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa*  
*Ex art. 3 comma 2 D.Lgs 39/93*